



ДВОРІЧАНСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

02 листопада 2016 року

Дворічна

№ 467

**Про затвердження Положення про
відділ освіти, молоді та спорту
Дворічанської районної державної
адміністрації Харківської області**

Відповідно до пункту 133.4. статті 133 Податкового кодексу України, Типового положення про структурний підрозділ районної державної адміністрації, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 вересня 2012 року № 887, Порядку ведення Реєстру неприбуткових установ та організацій, включення неприбуткових підприємств, установ та організацій до Реєстру та виключення з реєстру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13 липня 2016 року №440, з метою приведення у відповідність до вимог чинного законодавства установчих документів відділу освіти, молоді та спорту Дворічанської районної державної адміністрації, керуючись статтями 6, 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації»:

1. Затвердити Положення про відділ освіти, молоді та спорту Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області (додається).

2. Начальнику відділу освіти, молоді та спорту Дворічанської районної державної адміністрації Коваль Н.І. надати на державну реєстрацію Положення про відділ освіти, молоді та спорту Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області відповідно до чинного законодавства України.

3. Визнати таким, що втратило чинність розпорядження голови районної державної адміністрації від 11 червня 2015 року № 157 «Про затвердження Положення про відділ освіти, молоді та спорту Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області».

4. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступника голови - керівника апарату районної державної адміністрації Григоренко І.В.

Голова районної державної
адміністрації

В.А. ПРИХОДЬКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови Дворічанської
районної державної адміністрації

О.А. Мешчова *Дворічанська* № 467

ПОЛОЖЕННЯ
про відділ освіти, молоді та спорту
Дворічанської районної
державної адміністрації
Харківської області

1. Загальні положення

1.1 Відділ освіти, молоді та спорту Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області (далі - відділ освіти, молоді та спорту) є структурним підрозділом Дворічанської районної державної адміністрації, який утворюється головою районної державної адміністрації.

Відділ освіти, молоді та спорту підпорядковується голові Дворічанської районної державної адміністрації, Департаменту науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації та Департаменту у справах молоді та спорту Харківської обласної державної адміністрації.

Відділ освіти, молоді та спорту Дворічанської районної державної адміністрації є правонаступником майнових, немайнових прав та зобов'язань відділу освіти Дворічанської районної державної адміністрації та сектора у справах молоді та спорту Дворічанської районної державної адміністрації.

Повна назва: Відділ освіти, молоді та спорту Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області.

Скорочена назва: відділ освіти, молоді та спорту райдержадміністрації.

Юридична адреса: 62702, Харківська область, Дворічанський район, смт Дворічна провулок Спортивний будинок 14.

1.2. Відділ освіти, молоді та спорту у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, актами Президента України і Кабінету Міністрів України, наказами та іншими нормативно-правовими документами Міністерства освіти і науки України, Міністерства молоді та спорту України, інших центральних органів виконавчої влади, наказами Департаменту науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації, Департаменту у справах молоді та спорту Харківської обласної державної адміністрації, розпорядженнями голів обласної та районної державних адміністрацій, рішеннями Дворічанської районної ради, а також Положенням про відділ освіти, молоді та спорту Дворічанської районної державної адміністрації (далі – Положенням).

1.3. Відділ освіти, молоді та спорту Дворічанської районної державної адміністрації є неприбутковою організацією. Доходи (прибутки) відділу освіти, молоді та спорту Дворічанської районної державної адміністрації використовуються виключно для фінансування видатків на утримання відділу освіти, молоді та спорту та закладів освіти, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених установчими документами.

Забороняється здійснювати розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників), членів такої організації, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

У разі припинення діяльності відділу освіти, молоді та спорту Дворічанської районної державної адміністрації (у результаті її ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення), його активи передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховуються до доходу бюджету.

2. Основні завдання відділу освіти, молоді та спорту

2.1. Забезпечення реалізації на території Дворічанського району державної політики в галузі освіти, молоді, фізичної культури та спорту, оздоровлення та відпочинку дітей.

2.2. Створення умов для реалізації гарантованого Конституцією України права громадян на отримання повної загальної середньої освіти.

2.3. Здійснення управління навчальними закладами, закладами фізичної культури та спорту, що є комунальною власністю і належать до сфери управління Дворічанської районної державної адміністрації, зміцнення їх матеріальної бази та координація діяльності цих закладів.

2.4. Розроблення пропозицій щодо розвитку та удосконалення мережі навчальних закладів.

2.5. Організація навчально-методичного і кадрового забезпечення навчальних закладів, закладів фізичної культури та спорту, інших дитячих та молодіжних закладів, що входять до сфери управління відділу освіти молоді та спорту, підвищення кваліфікації педагогічних працівників.

2.6. Контроль за дотриманням законодавства з питань освіти, державного стандарту загальної середньої освіти всіма загальноосвітніми навчальними закладами, розташованими на території району.

2.7. Участь у розробленні та реалізації варіативної складової змісту загальної середньої освіти.

2.8. Проведення державної атестації загальноосвітніх та дошкільних навчальних закладів, розташованих на території району, оприлюднення результатів атестації.

2.9. Забезпечення соціального захисту, охорони життя, здоров'я та захисту прав учасників навчально-виховного процесу у загальноосвітніх, дошкільних та позашкільних навчальних закладах.

2.10. Організація відпочинку, дозвілля і оздоровлення дітей та молоді.

2.11. Сприяння розвитку видів спорту, визнаних в Україні;

2.12. Організація і проведення фізкультурно-спортивних заходів серед широких верств населення, залучення їх до занять фізичною культурою та спортом, забезпечення пропаганди здорового способу життя;

2.13. Сприяння розвитку олімпійського, параолімпійського та дефлімпійського руху;

2.14. Забезпечення підготовки і проведення в районі навчально-тренувальних зборів спортсменів, які беруть участь у спортивних змаганнях різних рівнів;

2.15. Сприяння міжнародному співробітництву з питань освіти, молоді, фізичної культури та спорту;

2.16. Сприяння громадським організаціям фізкультурно-спортивної спрямованості, молодіжним, дитячим та іншим громадським організаціям у проведенні ними роботи з питань молоді, фізичної культури та спорту;

2.17. Організація і проведення заходів, спрямованих на:
забезпечення дозвілля дітей та молоді (конкурси, фестивалі, виставки тощо);

формування навичок здорового способу життя та профілактику соціально небезпечних хвороб у молодіжному середовищі;

забезпечення розвитку творчих та інтелектуальних здібностей дітей та молоді.

2.18. Аналіз стану освіти та спорту в районі, прогнозування та розроблення районних програм розвитку освіти та програм спрямованих на забезпечення соціального та правового захисту дітей і молоді, розвитку фізичної культури та спорту, сприяння соціальному становленню та розвитку дітей і молоді, організація виконання цих програм.

3. Функції відділу освіти, молоді та спорту

Відділ освіти, молоді та спорту відповідно до покладених на нього завдань:

3.1. Здійснює керівництво за діяльністю навчальних закладів, закладів фізичної культури та спорту, інших дитячих і молодіжних закладів, що належать до сфери управління органів виконавчої влади та місцевого самоврядування;

3.2. Визначає потребу у навчальних закладах, закладах фізичної культури та спорту, інших дитячих та молодіжних закладах, заснованих на комунальній формі власності, подає пропозиції щодо удосконалення їх мережі відповідно до соціально-економічних і культурно-освітніх потреб за наявності необхідної матеріально-технічної, науково-методичної бази, педагогічних кадрів.

3.3. Організовує роботу щодо закріплення за загальноосвітніми навчальними закладами території обов'язкового обслуговування дітей шкільного віку та ведення обліку дітей дошкільного та шкільного віку, контролює виконання вимог щодо навчання всіх дітей шкільного віку в загальноосвітніх навчальних закладах;

3.4. Вивчає потребу та вносить пропозиції щодо утворення навчальних закладів для дітей шкільного віку, які потребують соціальної допомоги та реабілітації, організує їх навчання та виховання у загальноосвітніх і спеціальних навчальних закладах;

3.5. Вивчає потребу та вносить пропозиції щодо утворення вечірніх (змінних) шкіл, класів, груп з очною, заочною формою навчання при загальноосвітніх навчальних закладах та створює умови для прискореного отримання бажаними повної загальної середньої освіти, складання іспитів екстерном;

3.6. Забезпечує в межах своїх повноважень виконання актів законодавства щодо всебічного розвитку та функціонування української мови як державної, надання можливостей навчатись у загальноосвітніх навчальних закладах рідною мовою чи вивчати рідну мову в державних та комунальних навчальних закладах;

3.7. Сприяє задоволенню освітніх запитів національних меншин, які проживають у районі;

3.8. Проводить роботу, спрямовану на виявлення, підтримку, розвиток талановитих та обдарованих дітей і молоді, сприяє підтримці, організовує та

проводить олімпіади, спартакіади, конкурси, турніри, виставки, фестивалі творчості, конференції, форуми, інші заходи, спрямовані на підвищення культурно-освітнього та загального фізичного рівня дітей і молоді;

3.9. Готує пропозиції до проектів районних програм щодо удосконалення та розвитку освітньої галузі, організації оздоровлення, відпочинку та дозвілля дітей та молоді, розвитку творчих та інтелектуальних здібностей дітей і формування навичок здорового способу життя молоді, розвитку фізичної культури та спорту, забезпечує їх виконання;

3.10. Сприяє діяльності дитячих та молодіжних організацій, творчих об'єднань; сприяє в межах своїх повноважень виконанню програм (проектів), розроблених молодіжними та іншими громадськими організаціями;

3.11. Координує в межах своїх повноважень здійснення заходів, спрямованих на організацію оздоровлення та відпочинку, сприяє збереженню та розвитку мережі дитячих закладів оздоровлення та відпочинку;

3.12. Координує роботу навчальних закладів щодо запобігання бездоглядності та правопорушенням серед дітей шкільного віку та молоді;

3.13. Забезпечує утворення психологічної служби в навчальних закладах;

3.14. Координує роботу, пов'язану із здійсненням у навчальних закладах професійної орієнтації учнів;

3.15. Сприяє працевлаштуванню та зайнятості молоді, розвитку молодіжної підприємницької діяльності;

3.16. Забезпечує в межах своїх повноважень розроблення і здійснення заходів, спрямованих на розв'язання житлово-побутових та інших соціальних проблем молоді і молодих сімей, сприяє забезпеченню молоді з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування житлом;

3.17. Вживає в межах своїх повноважень заходів пропагування здорового способу життя у молодіжному середовищі, проводить інформаційно-просвітницьку роботу щодо протидії поширенню соціально небезпечних хвороб серед молоді;

3.18. Забезпечує у межах своїх повноважень організацію і сприяє активізації фізкультурно-оздоровчої роботи у навчально-виховній, виробничій і соціально-побутовій сфері, розвитку самодіяльного масового спорту, спорту ветеранів;

3.19. Вживає заходів для збереження та розвитку мережі фізкультурно-спортивних закладів, в тому числі центру фізичного здоров'я населення «Спорт для всіх», здійснює контроль за їх діяльністю;

3.20. Вивчає, узагальнює та поширює досвід роботи з питань молоді, фізичної культури та спорту, проводить з цією метою методичні і науково-практичні семінари, конференції та інші заходи;

3.21. Забезпечує формування та затвердження календарних планів проведення спортивних змагань та навчально-тренувальних зборів відповідно до єдиного календарного плану фізкультурно-оздоровчих та спортивних заходів; організацію та проведення заходів, передбачених календарними планами фізкультурно-оздоровчих та спортивних заходів, у межах коштів, виділених на розвиток фізичної культури та спорту;

3.22. Забезпечує організацію підготовки та участі спортсменів у змаганнях усіх рівнів;

3.23. Надає допомогу загальноосвітнім навчальним закладам та здійснює контроль за організацією регулярного підвезення до місць навчання і на зворотньому шляху учнів (вихованців) та вчителів, які проживають у сільській місцевості;

3.24. Координує та контролює організацію харчування дітей у навчальних школах за рахунок бюджету та залучених коштів;

3.25. Вносить пропозиції щодо організації безоплатного медичного обслуговування дітей та учнів у навчальних закладах, здійснення оздоровчих походів;

3.26. Вживає в межах своїх повноважень заходів для забезпечення медичного і диспансерного обстеження спортсменів, спортсменів-інвалідів та їх тренерів;

3.27. Сприяє навчально-методичному, фінансовому та матеріально-технічному забезпеченню загальноосвітніх навчальних закладів;

3.28. Контролює впровадження навчальних планів і програми, рекомендованих Міністерством освіти і науки України, затверджує навчальні плани загальноосвітніх навчальних закладів; вносить пропозиції щодо вжиття експериментальних навчальних планів і програм;

3.29. Організує навчання обдарованих дітей та вносить пропозиції до районної державної адміністрації, відповідних органів місцевого самоврядування про відкриття профільних класів, їх матеріальну підтримку, створення центрів дитячої та юнацької творчості, спортивних клубів тощо;

3.30. Забезпечує контроль за дотриманням правил техніки безпеки, протипожежної безпеки і санітарного режиму в підпорядкованих закладах та надання практичної допомоги у проведенні відповідної роботи;

3.31. Координує та організовує підготовку навчальних закладів до нового навчального року, зокрема до роботи в осінньо-зимовий період, проведення поточного та капітального ремонту приміщень;

3.32. Погоджує проекти будівництва загальноосвітніх навчальних закладів, сприяє їх раціональному розміщенню, контролює використання капітальних вкладень та залучених коштів;

3.33. Формує замовлення на видання підручників, навчально-методичних посібників та іншої навчально-методичної літератури, навчальних програм, бланків документів про освіту та забезпечує ними навчальні заклади у межах мого існуючого законодавства;

3.34. Прогнозує потребу району у педагогічних працівниках і спеціалістах, укладає договори з педагогічними навчальними закладами на їх підготовку, проводить аналіз стану підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації педагогічних і керівних кадрів навчальних закладів, бере участь у розробленні програм розвитку педагогічної освіти;

3.35. Організує роботу щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників; вивчає потребу у фахівцях для організації роботи з питань фізичної культури та спорту, організовує підвищення їх кваліфікації;

3.36. Проводить атестацію педагогічних і керівних кадрів навчальних закладів у межах своєї компетенції;

3.37. Сприяє наданню педагогічним працівникам пільг, передбачених законодавством, вживає заходів до соціального захисту учасників навчально-виховного процесу;

3.38. Розглядає та вносить в установленому порядку пропозиції щодо шкочення та нагородження працівників освіти, відзначення спортсменів, тренерів і працівників сфери фізичної культури та спорту державними нагородами, відзнаками обласної та районної державних адміністрацій, присвоєння спортивних звань;

3.39. Вносить пропозиції щодо обсягів бюджетного фінансування шкільноосвітніх, позашкільних навчальних закладів, які перебувають у комунальній власності, аналізує їх використання;

3.40. Контролює створення у загальноосвітніх навчальних закладах фонду загального обов'язкового навчання (фонду всеобучу), який формується ш рахунок коштів бюджету, а також залучення коштів підприємств, установ, організацій та з інших джерел, для задоволення матеріально-побутових потреб учнів;

3.41. Контролює дотримання навчальними закладами державних вимог щодо змісту, рівня і обсягу освітніх послуг відповідно до рівня і профілю навчання; надає суб'єктам господарювання консультаційно-методичну допомогу з питань ліцензування фізкультурно-оздоровчої та спортивної діяльності;

3.42. Інспектує навчальні заклади, що належать до сфери управління місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування;

3.43. Проводить державну атестацію навчальних закладів району (не рідше ніж один раз на 10 років) щодо реалізації освітньої діяльності та відповідності освітніх послуг державним стандартам освіти;

3.44. Подає в установленому порядку статистичну звітність про стан і розвиток освіти, спорту та молодіжної політики в районі, організує з цією метою збирання та опрацювання інформації і формування банку даних;

3.45. Інформує населення про стан та перспективи розвитку освіти в районі (не рідше ніж один раз на рік); проводить серед населення інформаційну, роз'яснювальну та пропагандистську роботу, зокрема через друковані та аудіовізуальні засоби масової інформації, з питань, що належать до його компетенції, провадить в установленому порядку соціальну рекламну та видавничу діяльність;

3.46. Взаємодіє з органами громадського самоврядування; взаємодіє з місцевими осередками громадських організацій фізкультурно-спортивної спрямованості на підставі укладених договорів про співпрацю;

3.47. Проводить експертну оцінку статутів навчальних закладів (крім інших) комунальної та інших форм власності, їх підготовку для реєстрації місцевими органами виконавчої влади;

3.48. Вносить пропозиції до проекту районного бюджету, забезпечує ефективність використання бюджетних коштів;

3.49. Бере участь у межах компетенції у розробленні проєктів розпоряджень голови районної державної адміністрації, проєктів нормативно-правових актів, розробниками яких є структурні підрозділи районної державної адміністрації;

3.50. Бере участь у підготовці звітів голови районної державної адміністрації для їх розгляду на сесії Дворічанської районної ради;

3.51. Готує інформаційні та аналітичні матеріали для подання голові районної державної адміністрації;

3.52. Забезпечує здійснення заходів щодо запобігання і протидії корупції.

3.53. Забезпечує розгляд звернень громадян з питань, що належать до його компетенції, враховує позитивні пропозиції, у разі потреби вживає заходи по усуненню причин, що зумовили появу недоліків у роботі;

3.54. Опрацьовує запити і звернення народних депутатів України та депутатів місцевих рад;

3.55. Вживає заходів, передбачених Законом України «Про доступ до публічної інформації», щодо забезпечення доступу до інформації, яка була отримана або створена в процесі виконання своїх повноважень відповідно до чинного законодавства;

3.56. Забезпечує оприлюднення на офіційному веб-сайті відділу освіти, молоді та спорту районної державної адміністрації публічної інформації про свою діяльність відповідно до законодавства;

3.57. Надає методичну допомогу з питань здійснення органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади;

3.58. Здійснює повноваження, делеговані органами місцевого самоврядування;

3.59. Організовує роботу з укомплектування, зберігання, обліку та використання архівних документів;

3.60. Забезпечує у межах своїх повноважень реалізацію державної політики стосовно захисту інформації з обмеженим доступом;

3.61. Бере участь у вирішенні відповідно до законодавства колективних трудових спорів (конфліктів);

3.62. Забезпечує захист персональних даних;

3.63. Здійснює інші передбачені законом повноваження.

4. Права відділу освіти, молоді та спорту

Відділ освіти, молоді та спорту для здійснення повноважень та виконання завдань має право:

4.1. Залучати до розроблення районних програм розвитку освіти та програм спрямованих на забезпечення соціального та правового захисту дітей і молоді, розвитку фізичної культури та спорту, сприяння соціальному становленню та розвитку дітей і молоді, до розгляду інших питань, що належать до його компетенції, педагогічних, науково-педагогічних працівників і спеціалістів у відповідних галузях, спеціалістів інших структурних підрозділів районної державної адміністрації, органів місцевого самоврядування,

підприємств, установ та організацій (за погодженням їх керівників), представників громадських об'єднань (за згодою);

4.2. Брати участь в утворенні і ліквідації навчальних закладів та установ освіти, закладів фізичної культури та спорту, інших дитячих та молодіжних закладів всіх форм власності;

4.3. Отримувати в установленому законодавством порядку від інших структурних підрозділів районної державної адміністрації, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій незалежно від форм власності та їх посадових осіб інформацію, документи та інші матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань;

4.4. Скликати районні, конференції педагогічних працівників, проводити семінари, наради керівників підпорядкованих закладів та установ з питань, що належать до його компетенції;

4.5. Вносити органам виконавчої влади та органам місцевого самоврядування пропозиції щодо удосконалення роботи з розвитку освіти, фізкультури та спорту, молодіжної політики, фінансування підпорядкованих закладів та установ, брати безпосередню участь у формуванні бюджету району;

4.6. Користуватись в установленому порядку інформаційними базами органів виконавчої влади, системами зв'язку і комунікацій, мережами спеціального зв'язку та іншими технічними засобами;

4.7. Укладати в установленому порядку угоди про співробітництво, налагоджувати прямі зв'язки з навчальними закладами, науковими установами зарубіжних країн, міжнародними організаціями, фондами тощо;

4.8. Здавати в оренду майно та приміщення підпорядкованих закладів у відповідності до чинного законодавства.

5. Взаємодія з іншими підрозділами

Відділ освіти у процесі виконання покладених на нього завдань взаємодіє з іншими структурними підрозділами, апаратом районної державної адміністрації та органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями, об'єднаннями громадян, розташованими на відповідній території, одержує від них в установленому порядку інформацію, документи, статистичні дані та інші матеріали, необхідні для належного виконання покладених на нього завдань та здійснення запланованих заходів.

6. Начальник відділу освіти, молоді та спорту

6.1. Відділ освіти, молоді та спорту очолює начальник, який призначається на посаду і звільняється з посади головою районної державної адміністрації за поданням заступника голови районної державної адміністрації відповідно до розподілу обов'язків за погодженням із Департаментом науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації та Департаментом у справах молоді та спорту Харківської обласної державної адміністрації;

6.2. Особа, яка призначається на посаду начальника відділу освіти, молоді та спорту повинна мати вищу освіту відповідного професійного спрямування за

освітньо-кваліфікаційним рівнем магістра або спеціаліста, стаж роботи за фахом, у державній службі, на керівних посадах не менше 5-ти років;

6.3. Представляє в установлену порядку інтереси відділу освіти, молоді та спорту в судових органах під час розгляду питань, що належать до його компетенції;

6.4. Функції начальника відділу освіти, молоді та спорту:

6.4.1. Здійснює керівництво діяльністю відділу освіти, молоді та спорту, несе персональну відповідальність за організацію та результати його діяльності, забезпечує виконання покладених на відділ завдань, сприяє створенню належних умов праці у відділі;

6.4.2. Подає на затвердження голові районної державної адміністрації положення про відділ освіти, молоді та спорту;

6.4.3. Затверджує положення про структурні підрозділи відділу освіти, молоді та спорту, посадові інструкції працівників та розподіляє функціональні обов'язки між ними;

6.4.4. Планує роботу відділу і аналізує стан її виконання, вносить пропозиції щодо формування планів роботи районної державної адміністрації;

6.4.5. Вживає заходів до удосконалення організації та підвищення ефективності роботи відділу освіти, молоді та спорту, а також підпорядкованих закладів;

6.4.6. Звітує перед головою місцевої держадміністрації про виконання покладених на відділ завдань та затверджених планів роботи;

6.4.7. Може входити до складу колегії районної державної адміністрації;

6.4.8. Вносить пропозиції щодо розгляду на засіданнях колегії питань, що належать до компетенції відділу освіти, молоді та спорту та розробляє проекти відповідних рішень;

6.4.9. Може брати участь у засіданнях органів місцевого самоврядування;

6.4.10. Представляє інтереси району в галузі освіти, молоді та спорту у відносинах з юридичними та фізичними особами; представляє інтереси відділу у взаємовідносинах з іншими структурними підрозділами районної державної адміністрації, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями – за дорученням керівництва районної державної адміністрації;

6.4.11. Видає у межах своєї компетенції накази, організовує і контролює їх виконання.

Накази нормативно-правового характеру, які зачіпають права, свободи і законні інтереси громадян або мають міжвідомчий характер, підлягають державній реєстрації в районному управлінні юстиції;

6.4.12. Подає на затвердження голови районної державної адміністрації проекти кошторису та штатного розпису відділу освіти, молоді та спорту в межах визначеної граничної чисельності та фонду оплати праці його працівників;

6.4.13. Розпоряджається коштами, які виділяються на утримання відділу освіти, молоді та спорту райдержадміністрації;

6.4.14. Здійснює добір кадрів відділу освіти, молоді та спорту, організовує роботу з підвищення рівня професійної компетентності державних службовців відділу;

6.4.15. Призначає на посаду і звільняє з посади працівників відділу освіти, молоді та спорту, керівників та заступників керівників навчальних закладів, педагогічних працівників загальноосвітніх навчальних закладів району;

6.4.16. Заохочує та накладає дисциплінарні стягнення на працівників відділу освіти, молоді та спорту, керівників та заступників керівників навчальних закладів, педагогічних працівників загальноосвітніх навчальних закладів району;

6.4.17. Проводить особистий прийом громадян з питань, що належать до повноважень відділу освіти, молоді та спорту;

6.4.18. Забезпечує дотримання працівниками відділу освіти, молоді та спорту правил внутрішнього трудового розпорядку та виконавчої дисципліни;

6.4.19. Укладає договори про співробітництво, взаємодію з навчальними закладами, науковими установами зарубіжних країн, міжнародними організаціями, фондами тощо;

6.5. Начальник відділу освіти, молоді та спорту несе персональну відповідальність:

за неякісне або несвоєчасне виконання посадових завдань та обов'язків, бездіяльність або невикористання наданих йому прав;

за використання та зберігання печатки відділу освіти, молоді та спорту;

за порушення норм етики поведінки державного службовця та обмежень, пов'язаних з прийняттям на державну службу та її проходженням.

7. Організація роботи відділу освіти, молоді та спорту

7.1. Накази начальника відділу освіти, молоді та спорту видані з порушенням законодавства або з перевищенням повноважень, можуть бути скасовані головою Дворічанської районної державної адміністрації, начальником Департаменту науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації та начальником Департаменту у справах молоді та спорту Харківської обласної державної адміністрації або оскаржені в судовому порядку.

7.2. У структурі відділу освіти, молоді та спорту передбачені посади спеціалістів, які призначаються на посаду і звільняються з посади начальником відділу освіти, молоді та спорту у порядку передбаченому законодавством про державну службу.

7.3. Для узгодженого вирішення питань, що належать до компетенції відділу освіти, молоді та спорту утворюється колегія. Склад колегії затверджується наказом начальника відділу освіти, молоді та спорту.

Рішення колегії затверджуються наказами начальника відділу освіти, молоді та спорту.

7.4. Для організації методичної роботи, організації підвищення кваліфікації педагогічних працівників при відділі освіти, молоді та спорту утворюється районний методичний кабінет, як структурний підрозділ відділу освіти, молоді та спорту, який діє відповідно до положення про нього.

7.5. Для забезпечення дотримання єдиних методичних принципів бухгалтерського обліку, складання і пред'явлення в установлені строки фінансової звітності та контроль за раціональним, ефективним використанням ресурсів у відділі створена централізована бухгалтерія, яка діє відповідно до положення про неї.

7.6. Для організації централізованого господарчого обслуговування навчальних закладів: технічного нагляду за будівлями, інженерними комунікаціями та обладнанням, укладання договорів на постачання енергоносіїв, з питань оренди, організації та проведення поточних ремонтів, централізованого постачання господарчих матеріалів, автотранспорту, та інше при відділі утворена господарча група, яка діє відповідно до положення про неї.

7.7. Для організації координуючої, навчально-методичної та діагностичної функції в галузі практичної психології та соціальної роботи при районному методичному кабінеті створюється психологічна служба відповідно до положення про неї.

7.8. При відділі освіти, молоді та спорту може створюватися рада керівників навчальних закладів, інші громадські ради, комісії з числа учасників навчально-виховного процесу, представників громадськості.

7.9. Відділ освіти, молоді та спорту фінансується за рахунок коштів державного бюджету. Гранична чисельність, фонд оплати праці працівників відділу освіти, молоді та спорту та видатки на його утримання затверджуються головою районної державної адміністрації.

7.10. Структуру і штатний розпис відділу освіти, молоді та спорту затверджує начальник відділу освіти, молоді та спорту в межах встановленої граничної чисельності і фонду оплати праці.

7.11. Відділ освіти, молоді та спорту є юридичною особою, має самостійний баланс, рахунки в територіальному відділенні Державного казначейства, печатку із зображенням Державного Герба України і своїм найменуванням.

**Заступник голови – керівник апарату
районної державної адміністрації**

Коваль П.І.



І.В. Григоренко